

# 2015

## Kommissorium



**Arbejdsgruppen for gennemførelse,  
mental robusthed og rusmidler**

Konsulenter: Kinne Kaysen og  
Jeanett Beckmann  
Tværbæltlig samarbejdsaftale

## 1. Baggrunden for projektet

Nærværende kommissorium er en konkretisering af de mål og indsatsområder, som den tværbæltlige samarbejdsaftale er bygget op omkring (jf. bilag 1). Det er væsentligt at pointere, at samarbejdsaftalen bygger oven på den succes og de positive tiltag, som allerede er skabt og skal vedligeholdes og altså skal betragtes som et supplement til det samarbejde, der eksisterer i dag på tværs af uddannelsesinstitutioner og kommuner. Samarbejdsaftalen har følgende formål:

- At sikre en sammenhængende og målrettet uddannelsesindsats for unge i Fredericia og Middelfart Kommune
- At udvikle samarbejdet hen imod sikring af uddannelsesparathed og trivslen blandt unge
- At sikre et godt og tæt samarbejde mellem uddannelsesinstitutionerne og kommunerne
- At bygge bro mellem samarbejdspartnerne og eksterne interessenter som virksomheder, boligområder mv.

Disse formål ønskes blandt andet opnået gennem indsatsområder som fortsat tilretning af gennemførelsesberedskabet samt udvikling af tilbud, der kan sikre uddannelse til alle unge i de to byer. For at nå i mål med disse indsatsområder er der nedsat 2 arbejdsgrupper, som hhv. skal arbejde med temaerne ”øget uddannelsesparathed” og ”gennemførelse, mental robusthed og rusmidler”. Med dette kommissorium præciseres arbejdsopgaven for sidstnævnte gruppe.

## 2. Formål/mål

Ens for alle uddannelser er, at der bliver stillet krav til de unges faglige, personlige og sociale kompetencer for at de kan gennemføre en uddannelse. Med erhvervsskolereformen er kravene blevet skærpet både i forhold til optagelseskrav og antal af forsøg, som den unge har til at gennemføre uddannelsen, desuden er der skærpede krav til studiekompetencer såvel på dt faglige, personlige og sociale plan. Samtidig har kontanthjælpsreformen sat fokus på, at alle unge skal have en kompetencegivende uddannelse.

For at sikre at så mange unge som muligt gennemfører en ungdomsuddannelse er koordinering af et gennemførelsesberedskab på tværs af uddannelsesinstitutioner og de kommunale parter altafgørende. Et formaliseret samarbejde omkring gennemførelse eksisterer allerede i dag med

stor succes. Dette samarbejde ønskes vedligeholdt og videreudviklet. En stor del af årsagerne til frafald kan findes i relation til unges mentale robusthed og rusmiddelproblematikker. Derfor sættes ekstra fokus på disse emner som en del af gennemførelsesberedskabet. Formålet med projektet er kontinuerligt at finde nye veje til at samarbejde om de unges trivsel på tværs af uddannelses-institutioner og kommuner. Vi ønsker at eksperimentere, være progressive og afprøve forskellige indsatser. Indsatserne skal være et supplement til de tiltag, og det store stykke arbejde, som ungdomsuddannelserne allerede gør i dag i forhold til fastholdelse af de unge.

Strategigruppen har valgt, at arbejdsgruppen skal arbejde med følgende 3 temaer:

#### **A. Videreudvikling af overgange fra uddannelsesinstitutionerne og gennemførelsesberedskabet**

- Hvad er det vi gør i dag? Hvad virker i dag? Hvad kan vi gøre bedre?
- Hvordan måler vi samarbejdets succes?
- Hvad er effekten?

#### **B. Indsats og støttetilbud til elever**

- Afdækning af de muligheder der er i kommunerne som skolerne kan benytte sig af?
- Hvad understøtter indsatserne og støttetilbuddene?
- Kan vi i fællesskab optimere udnyttelsen af indsatserne og støttetilbuddene?
- Kan vi med fordel tænke den frivillige sektor eller andre parter ind i samarbejdet?

#### **C. Kompetenceudvikling af medarbejderne**

- Hvordan kan vi med fordel opkvalificere vores medarbejdere i forhold til viden om rusmidler, psykisk sundhed, tilbud om rådgivning og behandlingstilbud mv.?
- Hvilke pædagogiske metoder anvender vi i dag? Kan vi inspirere hinanden?

Det er væsentligt, at arbejdsgruppen både har fokus på de unge, som er uddannelsesparate inden for et år samt de aktivitetsparate unge, som kræver en yderligere indsats for at blive klar til uddannelse.

*Projektet forventes at have følgende målsætninger:*

**Effektmål:** Følger de nationale mål om at mindst 60 % af de unge som påbegynder en erhvervsuddannelse gennemfører uddannelsen i 2020 og mindst 67 % i 2025. Herudover har de enkelte uddannelsesinstitutioner mulighed for at opstille egne mål for samarbejdet.

**Resultatmål:** Udarbejdes af arbejdsgruppen (*eksempel: udvidelse af samarbejdsflader, øget kendskab til effekten af vores indsatser*)

**Produktmål:** Udarbejdes af arbejdsgruppen (*eksempel: bud på nye tilbud, tilretning af eksisterende, uddannelsesforløb for medarbejdere*)

### **3. Arbejdsopgaver**

Arbejdsgruppens opgave er at komme med et oplæg til den dynamiske styregruppe, som indeholder følgende punkter:

- Opgave og tidsplan
- FAAST modeller for de tre temaer (Se bilag for FAAST model)

Strategigruppen tager stilling til, hvilke tiltag der skal implementeres. Såfremt arbejdsgruppen foreslår tiltag, som hurtigt kan implementeres uden et betydeligt ressourceforbrug, kan arbejdet hurtigt sættes i gang af styregruppen.

### **4. Organisering og rollefordeling**

**Projektejere:** Strategigruppen, som består af alle aftaleparterne i samarbejdsaftalen  
*Strategigruppen har til opgave at udarbejde strategier, sætte mål og retning og udpege relevante medarbejdere til arbejdsgrupperne.*

**Styregruppe:** De faste medlemmer består af Per Rasmussen (Job- og Vækstcenter Middelfart), Anders Ladegaard (UU-Lillebælt) og Dennis Hansen (Jobcenter Fredericia). Herudover sidder formændene for arbejdsgrupperne. Disse poster går på skift mellem uddannelsesinstitutionerne.

*Styregruppen har ansvaret for at implementere de besluttede strategier og følge arbejdet i arbejdsgrupperne.*

**Arbejdsgruppen: Øget uddannelsesparathed**

Formænd: Anders Ladegaard/ Anne Mette (UU-Lillebælt)

Deltagere:

Anders Ladegaard	UU-Lillebælt
Anne Mette	UU-Lillebælt
Mette Pieszak	Fredericia produktionsskole
Mette Gabrielsen	HF og VUC-Middelfart
Hardy Olesen	Job- og Vækstcenter Middelfart
Maibritt Buhl	Fredericia Jobcenter
Lars Peder Duborg Rahr	UIC
Sally Strate	EUC-Lillebælt
Helle Mølgaard Nielsen	SOSU-Fredericia
Lisbeth Mortensen	IBC – Fredericia
Julie Karup	Middelfart Produktionsskole
Helle Beck	VUC studieforberevende forløb

**Arbejdsgruppen: Gennemførelse, mental robusthed og rusmidler**

Formænd: Anja Bork (UIC) og Hugo Bunde Nielsen (EUC- Lillebælt)

Deltagere:

Hugo Bunde Nielsen	EUC- Lillebælt
Anja Bork	UIC
Susanne Boye Roost	EUC- Lillebælt
Mette Gabrielsen	HF og VUC-Middelfart
Lise Jessen	Fredericia Produktionsskole
Luisse Sejrup	Job- og Vækstcenter Middelfart
Britt Simonsen	Jobcenter Fredericia
Julie Karup	Middelfart Produktionsskole
Peter Wright Jørgensen	SOSU-Middelfart
Lars Peder Duborg Rahr	UIC
Martin Bruun	UU-Lillebælt
Trine Smith Ndzoboyi	Misbrugscenter Fredericia
Bent Kidmose	Misbrugscentrene i Middelfart
Helle Mølgaard Nielsen	SOSU-Fredericia

*Formændene for arbejdsgrupperne har ansvaret for at sikre fremdrift og engagement i arbejdsgrupperne, afrapportere arbejdsgruppernes arbejde til styregruppen og være mødeledere.*

*Arbejdsgrupperne har til opgave at byde ind med deres viden på området, være med til at udvikle arbejdsform og metoder inden for arbejdsgruppens formål/mål, lave research og indlevere oplæg til møderne. Endelig skal arbejdsgrupperne deltage i udarbejdelsen af skriftligt materiale til brug i arbejdsgruppen samt være med til at implementere arbejdsgruppens tiltag.*

**Konsulent:**

Kinne Kaysen (Middelfart Kommune) og **XX (Fredericia Kommune)**  
*Konsulenten har ansvaret for at mødeindkalde alle arbejdsgrupper, styregruppe og strategigruppe, udarbejde referater fra alle møder, koordinere if. til arbejdsgruppernes arbejde, samle skriftligt materiale og fremsendelse til arbejdsgruppernes medlemmer samt planlægning af de ½ årlige netværksdage.*

## **5. Tid, pris og ressourcer**

Arbejdsgrupperne nedsættes af strategigruppen i december 2015, hvorefter det egentlige arbejde påbegyndes i starten af 2016. Alle samarbejdspartnere behøver ikke være repræsenteret i alle arbejdsgrupper. Det er op til den enkelte uddannelsesinstitution/kommune at beslutte, hvor egne ressourcer anvendes bedst.

Arbejdsgrupperne mødes efter behov, og mødekadencen besluttet i de enkelte arbejdsgrupper. Styregruppen mødes hver 2. måned, mens strategigruppen mødes tre gange årligt.

## **6. Rapportering**

Inden 1. juni 2016 udarbejder arbejdsgrupperne et oplæg til strategigruppen (jf. pkt. 3), som efterfølgende udarbejder en implementeringsplan. Styregruppen følger arbejdsgruppernes arbejde undervejs.

Herudover skal der undervejs være fokus på de gode resultater, og det der virker. Disse historier og den positive kontekst ønskes formidlet bredt ud internt såvel som eksternt.

Evaluering af processen sker løbende.

## **7. Bilag**

- Tværbæltlig samarbejdsaftale
- FAAST – model
- Kontaktoplysningerne på deltagerne i arbejdsgruppen for ”Gennemførelse mental robusthed og rusmidler”